



JEGYZŐKÖNYV
A PÉNZÜGYŐR SPORTEGYESÜLET
ÉVES RENDES
KÜLDÖTTGYŰLÉSÉRŐL

IDŐPONT: 2022. MÁJUS 31. 15 ÓRA

HELYSZÍN: BUDAPEST, IX. KŐÉR UTCA 2/B
SPORTCSARNOK

Molnár Tamás elnök köszönti a megjelenteket, majd tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a küldöttgyűlés határozatképes, mivel a 96 megválasztott küldöttből, illetve a 11 tagú tisztségviselőkből jelen van 68¹ fő, ami a szavazásra jogosultak több mint 70,8%-a.

Molnár Tamás elnök úr ünnepélyesen átadja Sándor Tibornak több évtizedes kiemelkedő sporttevékenységének elismeréséről, valamint nyugdíjba vonulásának emlékéről szóló díjat.

Molnár Tamás elnök dr. Magyar Éva elnökségi tagot javasolja levezető elnöknek, melyet a küldöttek szavazás útján 100%-ban elfogadtak.

A Pénzügyőr Sportegyesült alapszabályának 19.§ (2) alapján

„A levezető elnök a küldöttgyűlés további tisztségviselőire javaslatot tesz, a küldöttgyűlés a személyekről egyszerű szótöbbséggel határoz.”

1. napirendi pont: Levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, valamint jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása

Levezető elnökasszony javaslatot tett a jegyzőkönyv-vezető, valamint a hitelesítők megválasztására:

Jegyzőkönyv-vezető: Szigeti Anikó Melinda

Hitelesítők: Pásztor István, Weczera Csaba

A küldöttek a jelölteket 68 fő igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett megválasztották.

Levezető elnökasszony javaslatot tett a Mandátumvizsgáló és Szavazatszámoló Bizottság megválasztására:

Elnöke: Gombár Gábor

Tagjai: Zachár Attila és Sándor Tibor

A küldöttek a jelölteket 68 fő igen, 0 nem, és 0 tartózkodás mellett megválasztották.

Bejelentette, hogy a küldöttgyűlésről videofelvétel készül a jegyzőkönyv elkészítésének segítésre és egyben a küldöttgyűlés dokumentálására.

Levezető elnökasszony ismerteti a küldöttgyűlés napirendjét, ami a meghívóban is szerepelt:

¹ 1. sz. mellékletben részletezve

1. Beszámoló a sportegyesület 2021. évben végzett tevékenységéről,
2. Beszámoló a 2021. évi pénzügyi terv teljesítéséről
3. A Felügyelő Bizottság beszámolója a sportegyesület 2021. évi pénzügyi tevékenységének ellenőrzéséről
4. A 2022. évi pénzügyi terv megtárgyalása és elfogadása
5. Tagdíjrendszer bemutatása
6. Könyvvizsgáló személyének megválasztása
7. Aktuális kérdések

A levezető elnöksasszony megkérdezte, hogy a meghívóban kiküldött napirendi pontokhoz észrevétel van-e?

Levezető elnöksasszony elfogadásra ajánlotta az eredeti napirendet.

Szavazást egyöntetűen elfogadták a jelen levő küldöttek.

1. napirendi pont: Beszámoló a 2021. évi sporttevékenységről

Dr. Magyar Éva levezető elnöksasszony felkéri Molnár Tamás elnök urat a beszámoló ismertetésére.

Molnár Tamás elnök úr tájékoztatása alapján a PSE sikeres évet zárt a sport történetében, mind röplabda, mind labdarúgás, mind úszás sportágakban és büszkén mutatta be elnyert kupáinkat.

Molnár Tamás elnök úr kitért a Sportegyesület gazdasági helyzetére, mely az elnyert díjakkal és elismerésekkel sajnos nincs arányban, ezért a következő szezont jobban és megfontoltabban kell megterveznie a vezetésnek. Molnár Tamás elnök úr elmondta, hogy *„a kitűzött sportcélokat úgy kell elérnünk közösen, hogy ne vállaljuk túl magunkat”*.

A 2021. év sikereit 2022/23-as szezonban is célként fogalmazta meg Molnár Tamás elnök úr, annak ellenére, hogy több nehéz döntést kellett hoznia a vezetőségnek, így többek között azt is, hogy az egyesület kizárólag tömegsport bázist kíván kiépíteni, nagyobb arányú NAV dolgozókkal, valamint előirányozta azt, hogy szakosztályok további összevonásával kell racionalizálni az egyesület működését. További célként fogalmazódott meg, hogy az összevont szakosztályok működését főállású szakosztályvezetőknek kell működtetni, ezzel is bővítve a központi állomány létszámát.

Molnár Tamás elnök úr tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a tavalyi évben megválasztott elnökség a rájuk bízott szakosztályi felügyeletet folyamatosan ellátják, így azt a jövőben is meg kívánja tartani. Molnár Tamás elnök úr bemutatta a küldötteknek Dajka András ügyvezető igazgató urat, aki

Sándor Tibort váltotta 2022. év elején, illetve tájékoztatja a küldötteket, hogy az Egyesület kommunikációs és marketing ellátását Fazekas Erzsébet látja el.

1. napirendi pont 2021. évi sportbeszámoló elfogadása szavazással: 68 elfogadta, 0 nem fogadta el, 0 tartózkodott.

2. napirendi pont: Beszámoló a 2021. évi pénzügyi terv teljesítéséről

Levezető elnökszony felkérte Dajka András ügyvezető igazgatót, hogy ismertesse a 2021. pénzügyi tevékenységről készített beszámolóját.

Dajka András ügyvezető igazgató a 2021. január 1. és 2021. december 31. napja közötti időszak **főbb** kiadásait és bevételeit ismerteti (ezer Ft), melyek az alábbiak:

KIADÁS	
ÖSSZES KÖLTSÉG	711.477
Bérleti díjak	30.311
Bérlő költség	269.717
Személyi jellegű egyéb kifizetések és bérjárulékok	108.129
RÁFORDÍTÁS	32.008
BEVÉTEL	
ÖSSZES BEVÉTEL	714.938
Tagdíjak	34.995
Pályabérlés	18.984
Támogatások (NAV, Látvány- csapatsport, bértámogatás)	298.831
Reklám, szponzor	2.749

Ismertetése alapján az összes költség jelentős részét a személyi jellegű kifizetések (bérek, adók, járulékok), valamint költségtérítések teszik ki. A 2021-es évben az Eszközök és források egyező végösszege: 531.523.000 Ft, illetve a tárgyévi eredménye az Egyesületnek: 3.461.000 Ft volt.

Valamint a könyvvizsgálói jelentés alapján „*az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a társaság 2021. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti*

évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a Számvitelről szóló 2000. C. törvénnyel összhangban.”

2. napirendi pont elfogadása szavazással: 68 elfogadta, 0 nem fogadta el, 0 tartózkodott.

3. napirendi pont: A Felügyelő Bizottság beszámolója a sportegyesület 2021. évi pénzügyi tevékenységének ellenőrzéséről

Levezető elnökszöveg felkérte dr. Tamási Zsolt FEB elnököt, hogy ismertesse beszámolóját.

Dr. Tamási Zsolt FEB elnök tájékoztatta a küldötteket, hogy az ellenőrzés célja annak a megállapítása volt, hogy a PSE gazdálkodása szabályszerű volt-e. Ennek érdekében a korábbi évekhez hasonlóan a dokumentáltság, az ellenőrizhetőség és a rendszerszemlélet megvalósulásának ellenőrzését kezelték kiemelten. A dokumentumok számosságára és a jelentős könyvelési tételszámra tekintettel a Felügyelő Bizottság szűrőpróbaszerű vizsgálatot végzett, melynek eredményeként rendszerszintű hibák feltárására törekedett.

A Felügyelő Bizottság által végzett ellenőrzés 2021-ben speciális keretek között zajlott, hiszen a 2021. szeptember 27.-én megtartott küldöttgyűlés a Felügyelő Bizottság tekintetében tisztújítást hajtott végre. A zökkenőmentes átadás-átvétel elősegítése érdekében az adott dátumig a Felügyelő Bizottság 2021. január – augusztus időszak tekintetében a 2021. május 25-én kijelölt ellenőrzési feladatokat elvégezte dr. Magyar Éva FEB elnök vezetésével.

Az új összetételű Felügyelő Bizottság a PSE alapszabálya és a vonatkozó előírások szerint végezte munkáját, melyben 2021-es év utolsó negyedében (Q4) a legfontosabb feladat a PSE-nél történő tájékozódás, információgyűjtés volt.

Fontos és pozitív fejleményként értékelte, hogy az Elnökség által elfogadott és a Felügyelő Bizottságunk által véleményezett „Intézkedési Terv” végrehajtásának előrehaladása és folyamatos karbantartása.

Továbbra is kiemelt feladatnak tartja a FEB:

- az éves pénzügyi tervezés megfelelő időben, tudatosan és szakmai alapokon történjen rendszeres visszaméréssel/monitoringgal;
- a naprakész könyvviteli nyilvántartások biztosítása érdekében a számviteli bizonylatok jelenleginél gyorsabb eljuttatását kell megszervezni a könyvelés felé a PSE részéről.

Ellenőrzésük során olyan kisebb hiányosságok is megállapításra kerültek, amely már évek óta fennállnak a PSE működésében, és amelyeket a korábbi ellenőrzések is feltártak.

Az intézkedést igénylő hiányosságokat vonatkozásában meghatározott feladatok:

- 2022. év elejétől kezdve az alapszabályban előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítése az elnökség és a szakosztályvezetők felé rendszeresen megtörténik, mely pozitív fejlemény, viszont a tájékoztatások pontosítása, naprakész, könyveléssel egyeztetett pénzügyi adatokkal való fejlesztése folyamatosan napirenden tartandó;
- a PSE és a PS Kft. közötti elszámolások rendjének kidolgozása, az előzetes engedélyezési folyamat működtetése, a kamatmentesség felülvizsgálata továbbra is napirenden tartandó feladat;
- a tagnyilvántartási rendszer további finomhangolása továbbra is elvégzendő, melyben az intézkedési terv szerint komoly előrelépés történt.
- a kifizetésre kerülő bizonylatok szakosztályvezetők általi előzetes leigazoltatása fokozottabban is kiemeltebben kezelendő (amely kontroll - az utolsó elnökségi ülésen elhangzottak szerint - egyes szakosztályok részéről továbbra is hiányos és „sokadrendű” feladat).

Összefoglalva elmondható, hogy a Felügyelő Bizottság a PSE ellenőrzése során rendszerszintű, nagyobb hiányosságot nem tárt fel.

3. napirendi pont elfogadása szavazással: 68 elfogadta, 0 nem fogadta el, 0 tartózkodott.

4. napirendi pont: A 2022. évi pénzügyi terv megtárgyalása és elfogadása

Levezető elnöksasszony felkérte Dajka András ügyvezető igazgató urat, hogy ismertesse napirendi pontját.

Dajka András ügyvezető igazgató tájékoztatta a küldötteket, hogy 2022. évben új struktúra bevezetésével terjesztette elő elnökség felé a 2022. évi költségtervet, mely az Alapszabály 18 § (1) e) bekezdése alapján költséghelyenként, - azaz szakosztályonként tartalmazta a bevételi és kiadási főösszegeket. Az új struktúra alapja a szakosztályvezetők által előterjesztett költségterv, valamint a központi költségvetésből finanszírozott összegek együttese.

Az elnökség által jóváhagyott 2022. évi költségterv az alábbi:

Szakosztály	Bevétel (Szakosztályvezető által tervezett +Központi keretből biztosított)	Szakosztályvezető által tervezett Kiadás	Eltérés
Asztalitenisz	8 088 000 Ft	13 777 000 Ft	-5 689 000 Ft
Fitness-testépítő	30 000 Ft	30 000 Ft	0 Ft
Küzdősport	1 500 000 Ft	1 515 000 Ft	-15 000 Ft

Sakk	287 500 Ft	226 080 Ft	61 420 Ft
Tenisz	760 000 Ft	760 000 Ft	0 Ft
Természetbarát	6 700 000 Ft	7 628 000 Ft	-928 000 Ft
Túra-és verseny	3 990 000 Ft	4 072 000 Ft	-82 000 Ft
Vitorlás-és vízisport	15 016 000 Ft	18 565 000 Ft	-3 549 000 Ft

Látvány-csapatsport támogatásban részesülő szakosztály	Bevétel	Tervezett Kiadás	Eltérés
Kézilabda	223 500 000 Ft	162 000 000 Ft	61 500 000 Ft
Kosárlabda	37 734 000 Ft	50 140 000 Ft	-12 406 000 Ft
Labdarúgó	90 360 000 Ft	138 708 000 Ft	-48 348 000 Ft
Röplabda	155 000 000 Ft	149 000 000 Ft	6 000 000 Ft

Központi üzemeltetés	0 Ft	80 000 000 Ft	-80 000 000 Ft
Költségtérítés, Ösztöndíj	0 Ft	43 000 000 Ft	-43 000 000 Ft
Pályabérlés (TAO-ból nem finanszírozható)	0 Ft	30 000 000 Ft	-30 000 000 Ft
Személyszállítás (TAO-ból nem finanszírozható)	0 Ft	20 000 000 Ft	-20 000 000 Ft
Előző évek korrekciója	0 Ft	43 000 000 Ft	-43 000 000 Ft
Szakosztályoknak megítélt keret	0 Ft	32 000 000 Ft	-32 000 000 Ft
Összes központi	155 000 000 Ft	248 000 000 Ft	- 93 000 000 Ft

Levezető elnökszöveg megkérdezte, van-e kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban.

A küldöttek nem kívántak hozzá szólni.

A levezető elnök kérésére a küldöttek szavaztak a PSE 2022. évi pénzügyi tervének elfogadásáról.

4. napirendi pont elfogadása szavazással: 66 elfogadta, 0 nem fogadta el, 2 tartózkodott.

5. napirendi pont: Tagdíjrendszer bemutatása

Levezető elnökszöveg felkérte Dajka András ügyvezető igazgató urat, hogy ismertesse napirendi pontját.

Dajka András ügyvezető igazgató úr tájékoztatta a küldötteket, hogy a minimum tagdíjon nem kíván módosítani, így napirendi pontja szavazást nem igényel.

Tájékoztatása alapján az új rendszer kialakítására azért van szükség, mert jelenleg nincs egységes rendező elv a tagdíjak megállapítása terén, példaként hozta fel a nyugdíjas tagok tagdíjbefizetéseit, mely a befizetések alapján 1.000-1.500 Ft/hó/fő.

Dajka András ügyvezető igazgató úr felhívta a figyelmé, hogy a tagdíjak megállapítását a közgyűlés által elfogadott mértékben (minimum 2.500 Ft) kötelesek beszélni a szakosztályok, egyéni engedélyek, engedmények nem megengedettek.

Az új tagdíjrendszer egy új fizetési struktúrát foglal magába, mely ismertetése alapján az alábbi:

A PSE alap tagdíja 2022. szeptember 1. napjától:

A-1- nyugdíjasok tekintetében (65 év felett)	2.500.-Ft/hó/fő
A-2 Nav-os dolgozó /alap	3.500.-Ft/hó/fő
A-2+ NAV-os dolgozó/versenyző	5.000.-Ft/hó/fő
A-3 Nem NAV-os	6.000.-Ft/hó/fő

Sportolói tagdíjak:

S-1 gyerek (6-8 év)	3.000.-Ft/hó/fő
S-2 gyerek (9-11 év)	6.000.-Ft/hó/fő
S-3 gyerek (11-14 év)	8.000.- Ft/hó/fő
S-4 (14-)	12.000.-Ft/hó/fő

Családi kedvezmény beépítése a tagdíjrendszerbe:

2 gyerek esetén 20% kedvezmény

3 gyerek esetén 30% kedvezmény

Kategóriákhoz tartozó rövid magyarázata alapján:

A-2 NAV-ban dolgozó tag, aki valamilyen pályát vesz igénybe (pl: labdarúgás, kosárlabda, asztalitenisz)

A-2+ NAV-ban dolgozó tag, aki pályát vesz igénybe edzésre, és versenyekre is jár, nevezési díj, szállás, egyéb költség/

Dajka András ügyvezető igazgató úr tájékoztatta a küldötteket, hogy a sportolói „S” tagdíjanknál komoly ráfordításokat fizet az egyesület az utánpótlásban részt vevő gyerekek tekintetében, példaként hozta fel:

- edzés helye-terembérlet
- edzők bére+ járulékok

- felszerelés biztosítása/melegítők, kabátok, táskák, pólók, mezek/
- utaztatás +étkeztetés
- mérkőzések bírói díjai
- licenszek fizetése
- egyéb költségek/ orvosi vizsgálatok

Dajka András ügyvezető igazgató úr tájékoztatása alapján az „S4”-es kategóriába tartozó tagok esetében a tagdíj két lépcsőben kerül emelésre, 2022. szeptember 1-től 9.000 ft /fő/ hónap, illetve 2023. január 1-től 12.000 ft / fő / hónap.

Dajka András ügyvezető igazgató úr tájékoztatta a jelenlévőket, hogy tagdíj nyilvántartó rendszer bevezetését tervezik, mely lehetővé tenné a havi befizetést automatikus jelzésekkel. A rendszer díja 1000/fő/év ütemezett/ szakosztályonkénti bevezetését tartja indokoltnak.

Valamint az Egyesület elindította a SZÉP kártyás tagdíjfizetési lehetőség biztosítását a tagok részére, mely egyelőre még nem elérhető, azonban várhatóan 2022. IV. negyedévben elérhetővé válik.

Levezető elnökszöveg kérdezi a küldötteket, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban kérdés van-e. A küldöttek nem kívántak hozzászólni.

Molnár Tamás elnök hozzáfűzte, hogy az ismertetett tagdíjakkal még mindig a legolcsóbb egyesületnek számítunk Budapesten, és az emelések szükségszerűek működésünkhöz.

6. napirendi pont: Könyvvizsgáló megválasztása

Levezető elnökszöveg felkérte Dajka András ügyvezető igazgató urat, hogy ismertesse napirendi pontját.

Dajka András ügyvezető igazgató úr tájékoztatta a küldötteket, hogy az egyesülettel megbízásban lévő könyvvizsgáló megbízási ideje lejárt, ezért az Alapszabály vonatkozó pontjának megfelelően kéri a könyvvizsgáló személyének megválasztását.

Dajka András ügyvezető igazgató úr jelöltje Elekes Mária, könyvelő, könyvvizsgáló és Adószakértő asszony, aki 1997. óta végzi tevékenységét, illetve 2017 óta könyvvizsgálója az egyesületnek. További pozitívumként szól jelöltje mellett, hogy a jelenlegi könyvelőnk is javasolja Elekes Mária további megbízását.

6. napirendi pont elfogadása szavazással: 68 elfogadta, 0 nem fogadta el, 0 tartózkodott.

7. napirendi pont: Aktuális kérdések

Levezető elnöksasszony felkérte Molnár Tamás elnök urat, hogy ismertesse napirendi pontját.

Molnár Tamás elnök úr megköszönte Pásztor István kézilabda szakmai igazgatónak az elmúlt 6 év munkáját, tekintettel arra, hogy Pásztor István 2022. július 1 napjától a Ferencvárosi Torna Club kötelékében kezdi meg edzői tevékenységét.

Molnár Tamás elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Kőér utcai sportcsarnok felújítása nyáron elkezdődik, mely mind a röplabdának mind a kézilabdának alkalmas lesz edzések és mérkőzések megtartására.

Felújításokkal kapcsolatban kitért továbbá a birkózó terem jelenlegi állapotára, valamint az elmúlt időszak megbeszélései alapján tervezett birkózás jövőjéről. Tájékoztatta a küldötteket, hogy egyeztetések folynak jelenleg is Növényi Norbert volt olimpikkal, aki nevével fémjelzett birkózó bázist kíván létrehozni telepünkön.

Előzetes felmérések alapján a birkózóterem felújítása minimum 50.000.000 ft-ba fog kerülni, de erről még további felmérések és egyeztetések szükségesek.

Molnár Tamás elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a közüzemi díjak emelésére számít az egyesület, ezért belátható időn belül a kőér utcai épületek fűtésrendszerét korszerűsíteni szükséges, valamint a telepen kiadott bérlemények bérleti díjainak emelése is.

Molnár Tamás elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy ez az utolsó év, amikor a NAV-tól bérlünk NAV objektumokat, tekintve, hogy mind a K33 sporttelep, mind a Kőér utca megfelel nyári táborok helyszínének is.

Molnár Tamás elnök a Pénzügyőr Sport Kft jelenlegi helyzetére is kitért beszédében, mely során elmondta, hogy a Kft ügyvezetését Molnár Patrik vette át. Sajnálattal osztotta meg, hogy az elért sikerek ellenére is szűkösek az anyagi forrásai a Kft-nek, ezért az idei költségvetés elfogadását

megelőzően nehéz döntéseket kellett meghoznia az elnökségnek, eredményeképpen a tervezett költségvetés 40%-al került csökkentésre.

Általánosságban kitért arra, hogy 2022/23-as szezonban minden szakosztály esetében felül kell vizsgálni sportcéljainkat és törekedni kell az utánpótlás nevelés, valamint tömegsportbázis kiépítésére, lehetőségekhez mérten minél több NAV alkalmazott tagságával.

Molnár Tamás elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az amatőr sportolóknak eddig „költségtérítés” jogcímen történt kifizetéseit felül kell vizsgálni és racionalizálni kell, mert a 2021. évi mérlegből egyértelműen megállapítható, hogy főbb kiadási tétele az egyesületnek. Tájékoztatása alapján pedig ezen költségek csökkentését úgy kell meghatározni, hogy a sportolók lehetőségei ne sérüljenek.

Molnár Tamás elnök megköszönte mindenkinek a figyelmet és a részvételt.

A küldöttgyűlés zárása.

Budapest, 2022. május 31. 16 óra 15 perc

Jegyzőkönyvvezető:

.....
Szigeti Anikó Melinda

Jegyzőkönyv hitelesítők:

.....
Weczera Csaba

.....
Pásztor István

.....
Molnár Tamás
Pénzügyőr Sportegyesület
elnök

Melléklet:

1. sz. mellékletek: Küldöttek összesítése, tisztségviselők